



اتحاد الجامعات العربية

الجمعية العلمية لكليات الحقوق/القانون

الدليل الاسترشادي لمواصفات

برنامج البكالوريوس في القانون/ليسانس الحقوق

(Program Specifications Manual)

2019

## مقدمة

تم إعداد هذه الدليل كمقترح لمواصفات برنامج البكالوريوس في القانون/ليسانس الحقوق الذي تطرحه كافة الكليات الأعضاء في الجمعية العلمية لكليات الحقوق/القانون بالجامعات العربية.

ويتضمن هذا الدليل مواصفات برنامج البكالوريوس في القانون/ليسانس الحقوق؛ حيث يتضمن معلومات حول أهداف البرنامج، ومخرجاته، ومكوناته، وأساليب التعليم والتعلم والتقييم، وغيرها.

ويمثل هذا الدليل مصدر المعلومات الأساسي للطلبة الملتحقين بالبرنامج، وكذلك الطلبة المتوقع التحاقهم به والذين يبحثون عن فهم للبرنامج؛ وما يُشترط للالتحاق به، وما المتوقع منهم خلال البرنامج وما الذي قد يحققونه بعد اجتياز البرنامج.

كما أن هذا الدليل يُساعد المشاركين في تطوير منهج البرنامج على تقييم مكوناته ومخرجات التعلم فيه. كما يسمح للمراجعين الداخليين والخارجيين بفهم مخرجات التعلم للبرنامج ومكوناته. ويمثل هذا الدليل مصدر معلومات لجهات التوظيف وغيرها من العامة والخاصة عن البرنامج، وبصفة خاصة حول المهارات والمعارف وجوانب الكفاءات التي يمكن أن يتوقعوها من خريجي البرنامج. وأخيراً فإن هذا الدليل هو وسيلة تلقي ملاحظات الطلبة حول مدى إدراكهم أن فرص التعلم قد تمت تلبيةها.

## محتويات الدليل

رقم الصفحة	الموضوع	ت
2	مقدمة	-
3	محتويات الدليل	-
4	معلومات عامة عن البرنامج: <ul style="list-style-type: none"> <li>• اسم البرنامج ورقمه</li> <li>• تاريخ إعداد الدليل</li> <li>• فريق العمل (الفريق المسؤول)</li> <li>• تاريخ الاعتماد الأولي للبرنامج وتاريخ تجديد الاعتماد</li> <li>• الوحدة الأكاديمية التي تطرح البرنامج</li> <li>• الجهات التي تشارك في طرح البرنامج</li> </ul>	1
4	طريقة طرح البرنامج	2
4	الأهداف التعليمية للبرنامج	3
5	مخرجات البرنامج	4
5	مكونات البرنامج (الإطار العام للبرنامج)	5
6	محتويات توصيف مساقات البرنامج	6
7	مصفوفة توضح علاقة مكونات البرنامج بمخرجاته التعليمية	7
8	طرق تقييم وتحسين جودة ومعايير التعليم والتعلم	8
9	مؤشرات ومعايير جودة البرنامج	9
10	طرق التعليم والتعلم	10
11	أعضاء هيئة التدريس	11
12	مصادر التعلم	12
13	تحديد استراتيجيات التعليم القانوني وجودة البرنامج	13

## 1- معلومات عامة عن البرنامج:

اسم البرنامج ورقمه	البكالوريوس في القانون/ليسانس الحقوق (تضع كل كلية عضو بالجمعية رقم البرنامج)
تاريخ إعداد الدليل	نوفمبر 2019
فريق العمل (الفريق المسؤول)	أمانة الجمعية العلمية لكليات القانون/الحقوق العربية
تاريخ الاعتماد الأولي للبرنامج وتاريخ تجديد الاعتماد	تضع كل كلية عضو بالجمعية تاريخ الاعتماد الأولي لبرنامج البكالوريوس في القانون/ليسانس الحقوق، وتاريخ تجديد الاعتماد
الوحدة الأكاديمية التي طرح البرنامج	كلية القانون – جامعة .....
الجهات التي تشارك في طرح البرنامج	الأقسام العلمية بكلية القانون/الحقوق – وحدة المتطلبات الجامعية (إن وجدت أو غيرها)

## 2- طريقة طرح البرنامج:

تطرح كلية القانون/الحقوق بجامعة ..... برنامج البكالوريوس في القانون/ليسانس الحقوق بنظام الحضور (نظام الدوام الكامل – full-time) وينظام المحاضرات العامة؛ حيث يطرح البرنامج الدراسي وفقاً للخطة الدراسية والخطة الاسترشادية المعتمدة وفقاً لنظام المحاضرات على مدار الأسبوع. ويضمن تحقيق ذلك – فضلاً عن المصادر المادية ومصادر التعلم المناسبة - توافر العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس؛ حيث يبلغ عدد أعضاء هيئة التدريس حالياً ..... عضواً. وتتراوح رتبهم العلمية ما بين أستاذ وأستاذ مشارك وأستاذ مساعد. وما من شك في أن طرح البرنامج بهذا الشكل يلبي احتياجات المجتمع المحلي.

ويتم التركيز على أساليب التدريس التفاعلي وانعكاس ذلك في الخطط الدراسية للمسابقات والأنشطة التي تتضمنها تلك الخطط، مع إعطاء التدريب العملي أهمية خاصة.

كما يتم التركيز على إكساب الطالب المهارات المطلوبة لسوق العمل. لذا، ينبغي أن يوجه البرنامج الدراسي نحو تحقيق عدة أهداف مهمة ومتراصة تشمل إكساب الطالب المعارف الأساسية (الموضوعية والإجرائية والفقهية والفلسفية) في علم القانون، إكسابه مهارات التفكير والنقد والتسيب والتفاوض والقيادة، إدراك طبيعة وأهمية المهن القانونية وحكم القانون، وإكسابه مهارات الترافع والإقناع.

وأخيراً التأكيد على إعطاء الطالب دور أكبر في الفصل الدراسي من خلال المشاركة والتفاعل في عملية التعلم.

## 3- الأهداف التعليمية للبرنامج

يُستهدف من برنامج البكالوريوس في القانون/ليسانس الحقوق تحقيق الأهداف التالية:

1. تزويد الطلبة بالمعارف والمهارات في مختلف فروع القانون.
2. تلبية احتياجات المجتمع بتخريج طلبة يجمعون بين المعارف النظرية والمهارات العملية لمزاولة مختلف المهن القانونية.

3. تأهيل الطلبة للبحث العلمي الجاد والأصيل وفق منهجية علمية سليمة.
4. تأهيل الطلبة لمواصلة الدراسات العليا في مختلف التخصصات القانونية.
5. إرساء وتدعيم الجانب المهني التطبيقي للعلوم القانونية النظرية عند الطالب.
6. تزويد الطالب بالقيم الأخلاقية التي ينبغي لرجل القانون أن يتحلّى بها في أدائه المهني.

وتسعى كلية القانون/الحقوق إلى التأكد من تحقيق برنامج البكالوريوس في القانون/للسانح الحقوق لأهدافه

السابقة باستخدام الوسائل والأدوات التالية:

1. وضع خطة دراسية مناسبة.
2. استقطاب وتعيين أعضاء هيئة تدريس متميزين.
3. تفعيل نظام الإرشاد الأكاديمي.
4. وضع جدول دراسي مرن.
5. تعزيز مصادر التعلم المختلفة وخاصة قواعد البيانات القانونية.
6. تشجيع البحث العلمي الجاد والأصيل.
7. استخدام وسائل وأساليب التدريس الحديثة.
8. قياس مدى تحقق المخرجات التعليمية للبرنامج بشكل دوري منتظم.
9. توثيق العلاقات مع سوق العمل من خلال الطلبة الخريجين وأصحاب الأعمال مع الاستفادة من خبرات أعضاء المجلس الاستشاري للكلية في هذا الخصوص (إن وجد مجلس استشاري).

#### 4- مخرجات البرنامج

يسعى برنامج البكالوريوس في القانون/للسانح الحقوق إلى أن يكون الطالب، بعد إنهاء دراسته، قادرًا على أن:

1. يُعرف المبادئ الأساسية للقانون بفروعه المختلفة.
2. يُفسر النصوص القانونية في ضوء المبادئ العامة للقانون.
3. يُحلل النصوص التشريعية وأحكام القضاء ليقوم مدى فعاليتها في مواجهة مشكلات وقضايا المجتمع.
4. يُطبق المعارف القانونية النظرية على الحالات العملية والقضايا المجتمعية.
5. يُعد المذكرات والبحوث القانونية المرتبطة بقضايا المجتمع.
6. يُعرف بصورة كاملة المعايير الأخلاقية في العمل القانوني، بما يمكنه من الالتزام بتطبيقها.
7. يستخدم التكنولوجيا في المجال القانوني.
8. يقود بإيجابية فريق عمل.

#### 5- مكونات البرنامج (الإطار العام للبرنامج):

1- عدد ساعات البرنامج: من 120 إلى 140 ساعة (بنظام الساعات المعتمدة أو بنظام السنوات الدراسية على حسب

الأحوال).

2- يكون 70% على الأقل من ساعات البرنامج في تخصص القانون.

3- لا يخرج الإطار العام للبرنامج عن البدء بالمداخل (المدخل للقانون، والمدخل لدراسة الفقه الإسلامي، القانون الدستوري، .....)، ثم المسابقات/ المواد التي تحتوي على النظريات العامة (المصادر الإرادية للالتزام، قانون العقوبات العام، .....)، ثم المسابقات/ المواد التي تمثل تطبيقاً للنظريات العامة (قانون الجزاء الخاص، العقود المسماة، .....)، ثم مسابقات/ مواد الإجراءات (قانون الإجراءات المدنية، قانون الإجراءات الجزائية....)، تم التدريب العملي. مع وضع دليل للتدريب العملي يتضمن شقين (التدريب العملي الداخلي - التدريب العملي الخارجي).

3- يجب أن يتضمن البرنامج الدراسي عناصر أساسية ثابتة موجهة لتدعيم الجانب العملي للعملية التعليمية كالمحاكمات الصورية والعيادات القانونية، إما في صورة مقررات ضمن البرنامج أو في صورة تكليفات وأنشطة يلزم بها الطالب وتدخل ضمن أدوات تقييمه في المسابقات.

#### 6- محتويات توصيف مسابقات/ مواد البرامج:

يجب أن يتضمن كل توصيف مساق/ مادة ما يلي:

- 1- عنوان المساق/ المادة، ورمز المساق ورقمه؛
- 2- الساعات المعتمدة للمساق/ للمادة (أو ما يعادلها)؛
- 3- المتطلبات المسبقة (إن وجدت) والمتطلبات المشتركة (إن وجدت)؛
- 4- اسم ومعلومات الاتصال الخاصة بمدرس أو مدرسي المساق/ المادة؛
- 5- وصف مختصر للمساق/ للمادة؛
- 6- مخرجات التعلم المستهدفة من المساق/ المادة؛
- 7- ربط ومدى مساهمة مخرجات المساق/ المادة مع مخرجات البرنامج؛
- 8- تقسيم موضوعات المساق/ المادة ومحتوياتها على أساس أسبوعي، بما في ذلك مواعيد التقييم؛ على أن يتم تخصيص وقت كاف للتطبيقات العملية حسب طبيعة المساق.
- 9- جدول خاص بالزيارات الخارجية وغيرها من الأنشطة (غير المحاضرات) بما في ذلك الجلسات عبر الإنترنت، حسب الاقتضاء؛
- 10- معلومات عن التكاليف خارج القاعة الدراسية مع تواريخ تقديمها؛
- 11- طرق ومواعيد الامتحانات والتقييمات الأخرى للطلاب، بما في ذلك الوزن النسبي لكل نوع من أنواع التقييم المختلفة في تحديد درجة المساق/ المادة؛
- 12- أساليب التدريس، بما في ذلك أي استخدام للتدريس عبر الإنترنت؛
- 13- المرجع الأساسي، وقائمة المراجع الموصى بها، وأي مصادر تعليمية أخرى.

7- مصفوفة توضح علاقة مكونات البرنامج بمخرجاته التعليمية:

P.L.O 8	P.L.O 7	P.L.O 6	P.L.O 5	P.L.O 4	P.L.O 3	P.L.O 2	P.L.O 1	اسم المساق/ المادة	رقم المساق/ المادة	ت
✓		✓				✓	✓	المدخل لدراسة القانون	0301120	.1
										.2
										.3
										.4
										.5
										.6
										.7
										.8
										.9
										.10
										.11
										.12
										.13
										.14
										.15
										.16
										.17
										.18
										.19
										.20
										.21
										.22

## 8- طرق تقييم وتحسين جودة ومعايير التعليم والتعلم:

يتم استخدام مجموعة متنوعة من أدوات القياس للوقوف على ما إذا كان البرنامج الأكاديمي يحقق المخرجات التعليمية المحددة سلفاً. ويبدأ التقييم من مخرجات المساق وينتهي بالأهداف الإستراتيجية للجامعة.



### ● أدوات القياس المباشرة:

1. الاختبارات القصيرة.
2. امتحان المنتصف.
3. الامتحان النهائي.
4. المناقشات الصفية.
5. الواجبات.
6. التقارير.
7. بحث المساق/ المادة.
8. العروض.
9. الحالات العملية.
10. الزيارات الميدانية.

### ● أدوات القياس غير المباشرة:

1. استبانة الطلبة المتوقع تخرجهم.
2. استبانة الخريجين.
3. استبانة جهات العمل.
4. تقييم الطلبة للمدرس والمساق/ المادة.
5. تقرير مدرس المساق/ المادة.

وبالإضافة إلى ذلك يلتزم كل عضو من أعضاء هيئة التدريس بإعداد ملف للمساق/ للمادة الذي يقوم بتدريسه، ويحتوي على:

1. توصيف المساق/ المادة.
2. المادة العلمية.

3. أدوات التقييم (صورة من المهام - السعي - المنتصف - النهائي).
  4. الإجابات النموذجية وتوزيع العلامات.
  5. نماذج من إجابات الطلبة والتقارير والبحوث.
  6. حضور وغياب الطلبة.
  7. تقرير مدرس المساق/ المادة، ويشمل:
    - مدى ملاءمة المخرجات التعليمية للمساق/ للمادة.
    - إلى أي مدى تمت تغطية موضوعات المنهج.
    - مدى تحقق المخرجات التعليمية للمساق/ للمادة (مع الأدلة).
    - مدى ملاءمة الكتاب المنهجي ومصادر التعلم الأخرى.
    - ملاءمة أدوات التقييم وعلاقتها بمخرجات التعلم.
    - ملاءمة الوزن النسبي لأدوات التقييم.
    - ملاءمة المتطلبات السابقة للمساق/ للمادة.
    - تعليقات عامة على أي مشاكل واجهها المدرس أثناء تدريس المساق/ المادة.
  8. التحليل الكمي لأداء الطلبة، بما في ذلك الدرجات الفردية والإجمالية لكل طالب، ولكل أداة تقييم.
  9. نموذج تقييم الطلبة للمساق/ للمادة ومدرسه.
  10. مقترحات مدرس المساق/ المادة لتطوير المساق.
  11. ملخص لما قام به مدرس المساق/ المادة لتطوير المساق/ المادة بناء على المقترحات التي قدمت في الفصل الدراسي أو العام الجامعي السابق.
- وصف للأدوات المستخدمة للحصول على بيانات محددة عن البرنامج والآلية التي بواسطتها سيتم تحليل هذه البيانات للوصول إلى قرارات تهدف إلى تطوير وتحسين البرنامج ومخرجاته.
1. الاختبارات بأنواعها: (1) القصيرة، (2) منتصف الفصل، (3) نهاية الفصل، وهي اختبارات تقليدية ولكنها تركز على تقييم مخرجات المساقات/ المواد وهي عملية مستمرة تعقد في أوقات محددة. ومن واجب المدرس أن يقوم بتسكين أسئلة هذه الاختبارات على أهداف ومخرجات المساق/ المادة وكذلك أهداف ومخرجات البرنامج.
  2. العروض: تستخدم العروض في التدريس لتقويم أداء الطلبة ومهاراتهم ومعارفهم لضمان توفرها بشكل جيد لدى الطلبة.
  3. مشروع الفريق: هو وسيلة مناسبة لتشجيع الطالب على التعاون مع الآخرين وتقييم استعداداته لتطوير اتجاهات إيجابية نحو العمل في فريق. ويتضمن هذا الأسلوب موجهات ومعايير للمهام الموكلة إلى الطالب في المجموعة ومستويات الأداء (rubrics) المقبولة بشكل محدد.
  4. واجبات و أبحاث قصيرة: تهدف هذه الوسيلة إلى التحقق من قدرة الطالب على تحليل ظاهرة وتحديد مشكلة وكيفية تناولها وتحديد الطريقة التي تطبع تفكير الطالب عند مواجهة مشكلة وطريقة حلها.
  5. التعليق على أحكام القضاء (الحالات العملية): وهذه الوسيلة تعد من أهم الوسائل في تقويم فعالية البرنامج

وتمكن الطالب من تطبيق المعارف والمفاهيم النظرية على الواقع العملي. وهي تتضمن تقييم أحكام قضائية مختارة في ضوء المبادئ القانونية المستقرة.

6. استبانة الطلبة المتوقع تخرجهم: وهي تستهدف قياس مدى تحقق المخرجات التعليمية بشكل موجه من خلال أسئلة محددة للطلبة المتوقع تخرجهم.

7. استبانة جهات العمل: وهي تستهدف قياس مدى تحقق المخرجات التعليمية للبرنامج من خلال مجموعة من الأسئلة المحددة التي يتم توجيهها إلى جهات العمل.

ويتم في نهاية كل فصل دراسي أو عام جامعي - على حسب الأحوال ووفقاً لنظام كل كلية - تقييم نتائج مخرجات التعلم ووضع المقترحات بناء على نتائج التقييم ليتم تنفيذها في العام التالي.

#### 9- مؤشرات ومعايير جودة البرنامج:

يتم تحديد معايير النجاح أو مستوى الإنجاز المستهدف لكل مخرج تعليمي؛ حيث يحدد معيار الإنجاز المستهدف المستوى المقبول لعمل الطالب في تحقيق المخرج التعليمي كميًا. ويمكن أن يكون معيار الإنجاز المستهدف درجة النجاح في امتحان، أو مقياس تقدير لمدى "تحقق معايير البرنامج" في ورقة بحثية للطلبة أو مؤشر آخر عن جودة عمل الطالب. ولذلك، فإن وضع معايير إنجاز مستهدفة لمخرجات التعلم تسمح لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج من تحديد المتوقع من الطلبة بدقة، ومن ثم تحديد ما يشكل نجاحاً الطالب.

ومن أمثلة معايير أو مؤشرات الإنجاز المستهدفة ما يلي:

أ. 80% من الطلبة الذين يكملون البرنامج سيحصلون على نسبة درجات 75% أو أعلى في الامتحان النهائي.

ب. 80% أو أكثر من الخريجين يشيرون إلى أنهم واثقون من قدرتهم على أن يعرفوا، ويفسروا، يحلوا، ويطبقوا النصوص التشريعية وأحكام القضاء، وأنهم قادرون على إجراء البحوث القانونية بشكل منفرد، واقتراح التعديلات المناسبة.

ج. 80% من الطلبة يحصلون على نتيجة C أو أعلى في تكليفات المساق/ المادة المتعلقة بالمخرج التعليمي مثلاً.

غير أنه يتعين ملاحظة أن تحديد متوسط استيفاء المساقات/ المواد والبرامج لمخرجاتها التعليمية؛ أي تحديد مستوى الإنجاز المستهدف يختلف من مخرج تعليمي إلى آخر وفقاً لطبيعة كل مخرج تعليمي ووزنه النسبي.

وبتطبيق ذلك على برنامج البكالوريوس في القانون، يمكن تحديد مستوى الإنجاز المستهدف من كل مخرج تعليمي من مخرجات البرنامج كما يلي:

مؤشر الإنجاز	المخرج التعليمي
70 %	1- يُعرف المبادئ الأساسية للقانون بفروعه المختلفة
70 %	2- يفسر النصوص القانونية في ضوء المبادئ العامة للقانون
75 %	3- يحلل النصوص التشريعية وأحكام القضاء ليقوم مدى فعاليتها في مواجهة مشكلات وقضايا

المجتمع	
4- يطبق المعارف القانونية النظرية على الحالات العملية والقضايا المجتمعية	75 %
5- يعد المذكرات والبحوث القانونية المرتبطة بقضايا المجتمع	75 %
6- يُعرف بصورة كاملة المعايير الأخلاقية في العمل القانوني، بما يمكنه من الالتزام بتطبيقها.	80 %
7- يستخدم التكنولوجيا في المجال القانوني	75 %
8- يقود بإيجابية فريق عمل	75 %

#### 10- طرق التعليم والتعلم:

- يتولى أعضاء هيئة التدريس تدريس مختلف مساقات/ مواد البرنامج كلٌ بحسب تخصصه، بحيث لا تقل درجة من يقوم بالتدريس في مختلف مساقات البرنامج عن درجة أستاذ مساعد؛ حيث تتراوح الرتب العلمية لأعضاء هيئة التدريس من أستاذ مساعد إلى استاذ مشارك إلى أستاذ.
- يُطبق أعضاء هيئة التدريس أسلوب المحاضرة العامة في تدريس مختلف مساقات/ مواد البرنامج، مع إتاحة فرصة كافية للطلبة للتعلم التفاعلي وذلك من خلال المناقشة وإبداء الرأي، ويتولى مدرس المساق/ المادة إدارة المناقشات والتعقيب الذي يُظهر مختلف جوانب الموضوع محل النقاش والفلسفة الكامنة خلفه، ويتم استخدام الوسائل والأساليب التقنية الحديثة في التدريس.
- يختار الطالب موضوعاً لبحث المساق/ المادة يكون ذا صلة بأحد الموضوعات الواردة في توصيف المساق/ المادة، وينجز الطالب البحث ضمن الفترة الزمنية المقررة من قبل مدرس المساق/ المادة.
- وبالإضافة إلى ذلك، يستخدم أعضاء هيئة التدريس وسائل التكنولوجيا الحديثة في مجال التعليم، وكذلك نظام التعليم الإلكتروني (e-learning) من خلال طرح الواجبات وتلقي أعمال وبحوث الطلبة من خلال عدد من التطبيقات الإلكترونية.

وتتمثل أهم طرق التدريس فيما يلي:

1. المحاضرات العامة باستخدام الوسائل الإلكترونية.
2. المناقشة والحوار.
3. التعليم التعاوني.
4. التعلم الذاتي.
5. التدريب على النماذج المعدة سلفاً.
6. دراسة القضايا الواقعية أمام المحاكم.

## 11- أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة:

لضمان تحقيق برنامج البكالوريوس في القانون/ليسانس الحقوق لأهدافه ومخرجاته التعليمية، يجب أن تحرص كلية القانون/الحقوق على ما يلي:

1. توفير كادر تدريسي متفرغ مناسب من حيث العدد والخبرة وتنوع التخصصات القانونية.
2. تغطية أعضاء هيئة التدريس - والهيئات المعاونة على حسب الأحوال - لكافة المجالات المعرفية لتخصص القانون.
3. التأهيل التربوي والمهني والأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس الجدد والهيئات المعاونة على حسب الأحوال.
4. التطوير الأكاديمي المستمر لأعضاء هيئة التدريس - والهيئات المعاونة على حسب الأحوال - لمواكبة التطورات الحديثة في مجال القانون.
5. التواصل بين أعضاء هيئة التدريس والكوادر الفنية والإدارية المساندة.
6. التواصل بين أعضاء هيئة التدريس - والهيئات المعاونة على حسب الأحوال - والطلبة.
7. وجود آليات مناسبة للتعين والترقية.
8. وجود نظام متكامل لتقويم أعضاء الهيئة التدريسية دورياً والارتقاء بهم والهيئات المعاونة على حسب الأحوال.
9. ثبات الكادر التدريسي واستمرارهم في عملهم.
10. مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية - والهيئات المعاونة على حسب الأحوال - في المؤتمرات والأنشطة العلمية.
11. حرية ومسؤولية أعضاء الهيئة التدريسية في تقويم وتطوير المنهاج الدراسي.
12. توفير البيئة والوقت لأعضاء الهيئة التدريسية - والهيئات المعاونة على حسب الأحوال - للتطوير المهني والنشاط البحثي.
13. وجود برنامج للتطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة على حسب الأحوال.
14. وجود آلية لاستقطاب أعضاء هيئة تدريس من ذوي الكفاءة والهيئات المعاونة على حسب الأحوال.
15. تفعيل إجازات التفرغ العلمي وأية حوافز أخرى متوفرة لأعضاء هيئة التدريس.

## 12- مصادر التعلم:

تعتبر مصادر التعلم من العوامل الضرورية لطرح برنامج البكالوريوس في القانون/ليسانس الحقوق ونجاحه في تحقيق أهدافه ومخرجاته. وفي هذا الشأن يجب أن تحرص كلية القانون/الحقوق التي تطرح البرنامج على ما يأتي:

1. توفير الأجهزة والتجهيزات المناسبة لتخصص القانون.
2. ملاءمة مصادر التعلم لتخصص القانون.
3. حسن استخدام مصادر التعلم في العملية التعليمية.
4. توفر الكتب والدوريات وتنوعها وحدائتها وتغطيتها لجميع مجالات المعرفة في التخصص القانوني.

5. توفر مكتبة متكاملة من حيث أوعية المعلومات والتجهيزات والكوادر الفنية المتخصصة لخدمة التخصص.
6. الاشتراك في قواعد المعلومات الإلكترونية في مجال القانون.
7. وجود نظام إلكتروني لإدارة المحتوى التعليمي وتوفير المواد الإلكترونية.
8. توفير نظام إلكتروني للبحث عن المعلومات في المكتبة بالإضافة إلى المكتبات الإلكترونية.

### 13- تحديد استراتيجيات التعليم القانوني وجودة البرنامج:

1. المراجعة الدورية للبرنامج في ضوء التطورات التشريعية والقضائية.
2. مواكبة احتياجات سوق العمل ومتطلبات ممارسة المهن القانونية.
3. إشراك الجهات المعنية بمخرجات كليات القانون في عملية تطوير وتحديث البرنامج الدراسي، بما في ذلك أعضاء هيئة التدريس والطلبة والمؤسسات المجتمعية الحكومية والخاصة والمهنية ذات العلاقة.
4. اعتماد أساليب التعلم التطبيقية والتفاعلية، والتي قد تخصص لها مقررات (مساقات) معينة، مثل العيادة القانونية، المحاكمات الصورية، التدريب الخارجي.
5. الانفتاح على المهنة من خلال دعوة محاضرين من المهنيين، تنظيم ورش تدريبية للطلاب مع المنظمات المهنية، إشراك الطلاب في تمثيل كليات القانون في اللقاءات والنشاطات المهنية.
6. تهيئة الطلاب للمنافسة في سوق العمل من خلال إثراء المقررات المساندة بلغة أجنبية أو إتاحة التركيز في تخصص معين من خلال المتطلبات الاختيارية.